



# Greif gedragscode ter voorkoming van corruptie

## Inleiding

Greif, Inc. en haar groepsondernemingen, waaronder joint ventures (gezamenlijk aangeduid als "Greif") hechten groot belang aan de naleving van alle toepasselijke wet- en regelgeving. Elk land waarin Greif zaken doet, heeft wetten die omkoping van ambtenaren in dat land verbieden. Deze wetten hebben tot doel eerlijke concurrentie en de integriteit van het politieke proces te bevorderen en de kosten van handelstransacties te verlagen.

Diverse landen hebben daarnaast wet- en regelgeving die bedrijven verbieden om ambtenaren in andere landen om te kopen. Hiertoe behoren de Amerikaanse Foreign Corrupt Practices Act ("FCPA") en de Britse Bribery Act, evenals verdragen die door talloze landen zijn bekrachtigd zoals het OESO-Verdrag inzake de bestrijding van omkoping van buitenlandse ambtenaren bij internationale zakelijke transacties (het "OESO anti-corruptieverdrag") en het VN-Verdrag tegen Omkoping.

## Toepasselijkheid

Deze gedragscode is van toepassing op alle directeuren, functionarissen, werknemers, adviseurs en andere personen die Greif vertegenwoordigen ("Betrokken Personen"). Onder "Betrokken Personen" vallen ook adviseurs, agenten, verkopers, distributeurs, onafhankelijke aannemers en iedereen die wordt ingehuurd om werkzaamheden te verrichten in opdracht van Greif of om de belangen van Greif te behartigen. Alle Betrokken Personen dienen kennis te nemen van deze gedragscode. Voor het inhuren van consultants of derden zal dienen te worden bepaald of de persoon deze gedragscode zal onderschrijven en of deze persoon een risico vormt voor Greif. De Juridische Afdeling van Greif heeft toegang tot diverse databases welke geraadpleegd kunnen worden om de juiste beoordeling te kunnen maken.

## Beleid

Alle Betrokken Personen worden geacht alle wetten na te leven die de omkoping van ambtenaren en van personen die betrokken zijn bij zakelijke transacties met Greif verbieden.

Verder geldt dat Betrokken Personen:

1. Niet bevoegd zijn om activiteiten te ontplooiën die onverenigbaar zijn met deze gedragscode en inbreuk daarop door anderen niet mogen toestaan of aanmoedigen.

## Greif gedragscode ter voorkoming van corruptie



2. Geen steekpenningen mogen vragen of aanbieden bij transacties met een ambtenaar of bij enige andere zakelijke transactie.
3. Geen derden mogen inschakelen om anti-corruptie wetgeving of deze gedragscode te schenden.

### Richtlijnen

Bestaande wetgeving waaronder de FCPA, de Britse Bribery Act en het OESO anti-corruptieverdrag vertonen veel overeenkomsten, maar er zijn ook belangrijke verschillen. Elke Betrokken Persoon wordt geacht op de hoogte te zijn van de wetten van het land waarin hij of zij werkzaam is, en alle andere wetten die mogelijk van toepassing zijn op zijn of haar gedrag.

De **vijf** voornaamste elementen welke samen kwalificeren als corruptie in het kader van deze gedragscode zijn:

1. Een betaling verrichten of toezeggen een betaling te verrichten;
2. In de vorm van geld of een zaak van waarde;
3. Direct of indirect;
4. Aan een ambtenaar of enig ander persoon in verband met een zakelijke transactie; en
5. Om opdrachten of andere voordelen voor Greif of een andere persoon te verkrijgen of te behouden.

Elk element moet zo breed mogelijk worden geïnterpreteerd. Hieronder wordt elk element kort beschreven.

**Betaling of toezegging van betaling**—Het aanbieden van een geldbedrag of voordeel, en het toestaan daarvan, zelfs wanneer deze nooit daadwerkelijk wordt gegeven, is een schending van deze gedragscode.

**Zaak van waarde**—Steekpenningen kunnen bestaan in de vorm van geld, maar ook in de vorm van een geschenk, extravagante reizen, entertainment en maaltijden, een cadeaubon; een schenking aan een goed doel of een politieke partij; investeringsmogelijkheden; leningen en

## Greif gedragscode ter voorkoming van corruptie



transacties die niet gebaseerd zijn op marktbeginselen; het inhuren van een familielid of andere aangewezen persoon; en het vergoeden van de onkosten van een andere persoon, zoals collegegeld, hotelkosten of huishoudelijke uitgaven. Elke schenking, ongeacht de waarde, vormt een schending van deze gedragscode. Er is geen minimum bedrag dat is toegestaan.

**Direct of Indirect**—Steekpenningen vormen een inbreuk op deze gedragscode, ongeacht of ze direct of indirect worden aangeboden via Betrokken Personen of derden. Het inhuren van een adviseur, vertegenwoordiger of een derde om steekpenningen te betalen, staat gelijk aan het zelf betalen daarvan. Verder is Greif verantwoordelijk voor het gedrag van Betrokken Personen, dus is het van belang om op de hoogte te zijn van alle activiteiten en te weten welke handelingen namens Greif worden verricht. Het niet naar behoren toezien op de activiteiten van Betrokken Personen of een door Greif ingehuurde persoon is een schending van deze gedragscode.

**Ambtenaar**—Onder de term “Ambtenaar” wordt verstaan een overheidsfunctionaris of een andere persoon die in een officiële hoedanigheid handelt voor of namens een overheid; voor politieke partijen, politici of kandidaten voor een politiek ambt; voor functionarissen en werknemers van staatsbedrijven (waaronder begrepen bedrijven welke in eigendom zijn van een overheid of daardoor bestuurd worden); functionarissen of werknemers van internationale overheidsorganisaties (zoals de Wereldbank, Verenigde Naties of het IMF); leden van koninklijke families; honorair consuls; verwanten of familieleden van de voornoemde personen; en iedereen die namens een van de voornoemde personen handelt. Een ambtenaar buiten functie, of die geen vergoeding voor zijn diensten ontvangt, is nog steeds een ambtenaar in de zin van deze gedragscode. Commerciële omkoping, het omkopen van anderen dan ambtenaren, valt eveneens onder de reikwijdte van deze gedragscode.

**Opdrachten of andere voordelen verkrijgen of behouden**—Omkoping beperkt zich niet tot situaties waarbij Greif rechtstreeks opdrachten of een contract van een overheidsinstelling kan verkrijgen. Van omkopen kan ook sprake zijn in geval van: het verkrijgen van een vergunning, licentie, certificaat of andere wettelijke goedkeuring; inspecties en accountantscontroles; in- en uitvoer van producten, waaronder douanerechten en omzetbelastingen, en het verkrijgen van een gunstige fiscale behandeling. Het verkrijgen van een gunstige behandeling of een speciale regeling voor Greif in ruil voor geld of andere waardevolle zaken kan worden aangemerkt als omkoping en is een schending van deze gedragscode.

U kunt potentiële transacties en eventuele opmerkingen of vragen over deze gedragscode voorleggen aan de Juridische Afdeling van Greif

## Financiële Administratie

Greif hanteert strenge regels met betrekking tot haar financiële administratie en naleving van algemeen aanvaarde boekhoudbeginselen. Alle zakelijke informatie en transacties moeten naar behoren en tijdig worden vastgelegd in de financiële administratie van Greif, met voldoende mate van detail om transacties waarheidsgetrouw weer te geven.

## Greif gedragscode ter voorkoming van corruptie



### Red flags

De term 'red flag' ('rode vlag') wordt gebruikt om te verwijzen naar situaties die potentiële problemen kunnen vormen. Omkoping gaat vaak gepaard met een of meer van deze 'red flags'. Een aantal hiervan wordt kort beschreven in de Bijlage bij deze gedragscode. Alle Betrokken Personen moeten alert zijn op deze 'red flags' en passende maatregelen nemen.

### Sancties

Bij schendingen van deze gedragscode zal Greif disciplinaire maatregelen treffen, zoals mogelijk de beëindiging van het dienstverband. De handhaving van anti-corruptie wetgeving neemt wereldwijd toe, zowel in omvang als in strafmaat. Schending van anti-corruptie wetgeving kan leiden tot boetes en sancties voor de betrokken personen en voor Greif, en bij omkoping kunnen betrokken personen gevangenisstraffen opgelegd krijgen welke hun reputatie en loopbaan ernstig kunnen schaden.

### Meld alle schendingen

Iedereen die kennis krijgt van een schending van anti-corruptie wetgeving of van deze gedragscode, of van verdachte activiteiten of 'red flags', wordt geacht actie te ondernemen. Schendingen mogen niet genegeerd of verdoezeld worden.

U wordt aangeraden contact op te nemen met:

- een leidinggevende of lid van Greif's senior management;
- Greif's General Counsel op tel. +1 740-549-6188;
- de Greif Alert line (zie onder); of
- de Greif Committee van de Greif Board van Greif Inc., op [audit.committee@greif.com](mailto:audit.committee@greif.com) of per post: Audit Committee, Greif, Inc., 425 Winter Road, Delaware, Ohio 43015.

Greif zal geen wraakacties tolereren tegen individuen die te goeder trouw schendingen van wet- en regelgeving of van deze gedragscode hebben gemeld.

### Greif Alert Line

Om eventuele schendingen vertrouwelijk en anoniem te melden kunt u gratis de Greif Alert Line in Noord-Amerika bellen 877-781-9797. Buiten Noord-Amerika kan hetzelfde nummer gratis worden gebeld door eerst de AT&T-toegangscodes voor uw land in te toetsen. Deze toegangscodes vindt u op [www.att.com/traveler](http://www.att.com/traveler).

# Greif gedragscode ter voorkoming van corruptie



## BIJLAGE

### 'Red flags' die kunnen wijzen op schending van anti-corruptie wetgeving

1. Verdachte facturen, declaraties en betalingen
  - a. Betalingen aan overheden, ambtenaren, politieke partijen of staatsbedrijven
  - b. Ongebruikelijke betalingen aan klanten of leveranciers (bijvoorbeeld aanvullende of afzonderlijke vergoedingen)
  - c. Licentievergoedingen
  - d. Ongebruikelijke namen of codenamen (bijvoorbeeld, "Old Friend", "Mr. Paris" en dergelijke)
  - e. Abnormaal complexe transactiestructuren of betalingsprocessen
2. Verdachte betalingen aan individuen
3. Verdachte reis- en entertainmentkosten, geschenken, liefdadigheidsbijdragen of andere vergelijkbare uitgaven
  - a. Ondoorzichtige verantwoording van uitgaven
  - b. Ongebruikelijk hoge lasten
  - c. Reisbestemmingen buiten het gebied waar zich Greif-faciliteiten bevinden of die niet gerelateerd lijken aan zakelijke activiteiten (bijvoorbeeld Las Vegas; Monaco; Disney World; Zwitserse Alpen)
  - d. Luxe hotels of reizen, dure kaartjes voor evenementen, of uitgaven voor bezoeken aan bezienswaardigheden
4. Verdacht gebruik van distributeurs of verkoopagenten om goederen te verkopen of het inschakelen van dienstverleners zoals adviseurs, verkoopagenten, tussenpersonen of bedrijven of personen (waaronder PR-mensen, lobbyisten, juristen en accountants)
  - a. Betalingsvoorwaarden of financiële regelingen die ongebruikelijk zijn, zoals:
    - (1) Betalingen vooraf
    - (2) Betalingen op een bankrekening onder een andere naam
    - (3) Betalingen op rekeningen in landen waar Greif niet actief is of waar de diensten niet worden verleend
    - (4) Overeenkomst om een "success fee" te betalen
    - (5) Betalingen die zijn opgesplitst tussen personen of locaties (één consultant, maar twee aparte betalingen aan verschillende namen of locaties)
    - (6) Betaling van aanzienlijke contante bedragen
  - b. Ongebruikelijk hoge of dubieuze commissies, advieskosten, onkostenvergoedingen of andere betalingen
  - c. Reputatie van corruptie in land
  - d. Facturen die betrekking hebben op door andere personen gemaakte onkosten, uitzonderlijk hoge facturen, verzoeken om aanvullende commissies of bonussen of ongebruikelijke kortingen

## Greif gedragscode ter voorkoming van corruptie



- e. Signalen van werknemers of een cultuur van stil zwijgen (bijvoorbeeld indien werknemers wordt verteld “geen vragen te stellen”)
  - f. Een zakenpartner lijkt geen wettige onderneming (bijvoorbeeld onvoldoende personeel om overeengekomen werkzaamheden te verrichten of geen bestaande bedrijfslocatie)
5. Het plotseling verkrijgen van een vergunning, licentie of andere goedkeuring door de overheid na een lange periode van uitstel
  6. Schijnboekhouding of smeergeld
  7. Recente aanstelling van een functionaris van een staatsbedrijf of diens familielid
    - (1) Cursussen of stages
    - (2) Aanstellingsbonussen
    - (3) Eventuele andere voordelen of voorschotten

In werking treding: 1 september 2016